

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

PROCEDURA DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI SOLUȚIONARE CONTESTAȚII A
PROIECTELOR DEPUSE ÎN CADRUL SDL
GAL VALEA TROTUȘULUI BACĂU



Aprobata de Consiliul Director în data de

07.04.2022

PREZENTARE

DEFINIȚII ȘI PRESCURTARI

Definiii

- Beneficiar -organizație publică sau privată care preia responsabilitatea realizării unui proiect;
- Cerere de finanțare - reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintea pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții/servicii în vederea obținerii finanțării nerambursabile;
- Eligibilitate - suma criteriilor pe care un beneficiar trebuie să le îndeplinească în vederea obținerii finanțării prin măsurile finanțate din FEADR prin GAL;
- Eșantion - stabilirea unui segment de subiecți/tranzacții, în urma unor criterii prestabilite cu un scop bine definit;
- Proiect - orice operațiune întreprinsă de un beneficiar al măsurilor incluse în SDL finanțate din FEADR.

Prescurtari

MADR - Ministerul Agriculturii al Dezvoltării Rurale;

AFIR - Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

CRFIR - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale ;

OJFIR- Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACĂU

PNDR - Programul Național de Dezvoltare Rurală;

FEADR - Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală;

AFPD - Serviciul Active Fizice și Plăți Directe OJFIR/CRFIR;

CDRJ- Compartimentul de Dezvoltare Rurală Județean

GAL - Grup de Acțiune locală

GAL Valea Troțușului Bacău - Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Troțușului Bacău.

SCOP

Manualul stabilește o procedură unitară de selectare a cererilor de finanțare, a formularelor folosite în selectare la nivelul GAL VALEA TROTUSULUI BACĂU.

DOMENIU DE APLICARE

Procedura stabilește modul de realizare a activității de evaluare, selecție și contestații a cererilor de finanțare de la depunerea acestora de către solicitant la Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Troțușului Bacău și până la selectarea acestora în vederea propunerii spre contractare la AFIR. În cadrul procedurii se detaliază activitățile desfășurate la nivelul GAL în verificarea eligibilității cererilor de finanțare.

Cererea de finanțare și documentația tehnico-economică (studiul de fezabilitate/memoriul justificativ și Anexe) se găsesc pe site-urile www.afir.ro, www.gal-valea-trotusului.ro.

Formularele specifice măsurilor, se găsesc pe site-ul www.gal-valea-trotusului.ro.

LANSAREA APELURILOR

GAL va elabora un Calendar estimativ al lansării măsurilor prevăzute în SDL, pentru fiecare an calendaristic. Calendarul estimativ poate fi modificat cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de începerea sesiunii, putând fi modificate sesiunile și alocările aferente. Pentru asigurarea transparenței, Calendarul modificat va înlocui calendarul inițial și va fi postat pe pagina de internet a GAL www.gal-valea-trotusului.ro și afișat cel puțin la sediile primăriilor partenere GAL.

GAL Valea Troțușului Bacău lansează pe plan local apeluri de selecție a proiectelor, conform priorităților descrise în strategie. Acestea vor respecta prevederile din Ghidul de implementare și Manualul de procedură a sub-măsurii 19.2 privind condițiile de accesare,

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

termenele stabilite, structura apelului de selecție și asigurarea transparenței. Se va avea în vedere respectarea prevederilor procedurale ale sm 19.2 în vigoare la momentul deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor.

Înainte de lansarea apelului de selecție, acesta trebuie să fie avizat de reprezentantul CDRJ, care se asigură de corectitudinea informațiilor conținute în apel, informații care trebuie să fie în concordanță cu Strategia de Dezvoltare Locală aprobată și cu prevederile fișei măsurii din SDL, PNDR 2014-2020 și legislația națională și europeană specifică, respectiv prevederile din Ghidul solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă.

Apelurile de selecție pot fi prelungite cu aprobarea Consiliului Director al GAL Valea Troțușului, în conformitate cu procedurile interne ale GAL. Adresa de solicitare a prelungirii apelului de selecție, împreună cu aprobarea organelor de conducere ale GAL (aprobare prin procedură scrisă sau prin teleconferință/videoconferință), vor fi transmise la CDRJ, în vederea avizării. Anunțul privind prelungirea trebuie să se facă numai în timpul sesiunii în derulare, nu mai târziu de ultima zi a respectivei sesiuni.

Atunci când se prelungește apelul de selecție, valoarea maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect nu poate fi modificată (în sensul creșterii/diminuării).

În cazul în care se impune modificarea documentației de accesare pe perioada de derulare a unei sesiuni de depunere (inclusiv datorită unor modificări legislative), GAL va emite o **Erată** aprobată de Consiliul Director. Erata trebuie să vizeze doar modificări care nu contravin prevederilor aplicabile (Fișa măsurii din SDL, Ghidul de implementare și Manualul de procedură pentru submăsura 19.2, cap. 8.1 din PNDR, HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare și legislația specifică).

Erata aprobată de Consiliul Director al GAL trebuie înaintată către CDRJ însoțită de un Memoriu justificativ privind modificările propuse, în vederea avizării. Erata se postează pe site-ul GAL cel târziu în ziua imediat următoare avizării acesteia de către consilierul CDRJ responsabil cu monitorizarea GAL, dar nu mai târziu de ultima zi a respectivei sesiuni, având indicată în mod obligatoriu data postării.

După postarea eratei pe site-ul GAL, perioada aferentă sesiunii de depunere va fi prelungită cu cel puțin 10 zile calendaristice pentru a permite solicitanților depunerea proiectelor în conformitate cu cerințele apelului de selecție adaptate noilor prevederi legislative.

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

PERIOADA DE DEPUNERE A PROIECTELOR

Perioada de depunere a proiectelor este stabilita în cadrul fiecarui apel de selecție și va fi anunțat prin intermediul *Aminturilor de lansare a apelurilor de selecție* și reprezintă perioada cuprinsă între data lansării apelului de selecție și termenul limita de depunere a proiectelor.

Apelul de selecție se lansează cu minimum 30 de zile calendaristice înainte de data limita de depunere a proiectelor, în așa fel încât potențialii beneficiari să aibă timp suficient pentru pregătirea și depunerea acestora.

Apelul de selecție se poate lansa cu minimum 10 zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor la GAL numai în situația în care acest apel de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe măsura respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare, fiind astfel respectat principiul transparenței.

Data lansării apelului de selecție este data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL Valea Troțușului Bacău.

PRIMIREA PROIECTELOR

Potențialul beneficiar depune proiectul la sediul GAL Valea Troțușului sub forma Cererii de Finanțare și a documentelor anexa, atasate Cererii de Finanțare.

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către reprezentantul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată (în original) al reprezentantului legal, la sediul GAL Valea Troțușului, înaintea datei limita care figurează în apelul de selecție.

Compartimentul administrativ al Asociației GAL Valea Troțușului înregistrează cererea de finanțare în Registrul de Intrări/Ieșiri și aplică un număr de înregistrare pe prima pagină a proiectului.

Cererea de finanțare se depune în format letric în două exemplare (un exemplar original și un exemplar copie) și în format electronic (CD - 2 exemplare, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare).

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

Exemplarele vor fi marcate clar, pe coperta, în partea superioară dreaptă, cu mențiunea dosar "ORIGINAL", respectiv dosar "COPIE".

Fiecare exemplar din Cererea de finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detasarea și/sau înlocuirea documentelor.

OPISUL va fi numerotat cu pagina O.

Pentru acele documente care rămân în posesia solicitantului, copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”

Atentie! copia electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atasate dosarului Cererii de Finanțare, trebuie salvate ca fișiere distincte cu denumirea conforma listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de Finanțare).

Solicitantul se asigură că are un exemplar complet al Cererii de finanțare.

EVALUAREA PROIECTELOR DEPUSE

Eligibilitatea proiectelor se va realiza **în maxim 90 de zile** lucrătoare de la înregistrarea proiectului la GAL Valea Troțușului Bacău. Managerul GAL va repartiza fiecare cerere de finanțare la doi experți, pe baza criteriului de repartizare uniformă din punct de vedere al numărului de cereri:

- unui expert numit Expert 1 GAL Valea Troțușului, care va întocmi fișa de evaluare generală;
- altui expert, numit Expert 2 GAL Valea Troțușului, pentru verificarea activității expertului 1 privind verificarea criteriilor de eligibilitate și evaluarea criteriilor de selecție conform principiului „4 ochi”.

GAL efectuează verificarea conformității proiectului conform FISEI DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII (formular propriu GAL) și respectarea criteriilor de eligibilitate în baza documentelor depuse, conform Formularului F1.2L – FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI elaborată la nivel de GAL Valea Troțușului Bacău.

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

- Verificare conformității administrative a Cererii de finanțare – urmărește existența și forma Cererii de finanțare, a anexelor precum și valabilitatea documentelor.
- Verificarea eligibilității – doar Cererile de finanțare conforme administrativ sunt admise pentru a fi verificate din punct de vedere al eligibilității. Se va verifica eligibilitatea solicitantului și eligibilitatea proiectului.
- Evaluarea tehnică și financiară – în această etapă proiectul primește punctaj pe baza criteriilor cuprinse în grila de evaluare

FISA DE VERIFICARE A CONFORMITATII (formular propriu GAL) si FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI specifică fiecărei măsuri de finanțare se găsește pe site-ul www.gal-valea-trotusului.ro.

Dacă în urma verificării documentației experții GAL consideră că unele documente prezentate nu conțin informații suficiente sau sunt incomplete, atunci se vor putea solicita informații suplimentare solicitantului, fără a se lua însă în considerare clarificările de natură să completeze/modifice datele inițiale ale proiectului depus, în următoarele situații:

- informațiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate/ de selecție;
- prezentarea unor informații contradictorii în cadrul documentelor aferente cererii de finanțare;
- prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respectă formatul standard (nu sunt conforme) ;
- necesitatea prezentării unor clarificări sau documente suplimentare, fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare;
- necesitatea corectării bugetului indicativ ;
- în cazul în care expertul are o suspiciune legată de crearea unor condiții artificiale.



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

Solicitările de informații suplimentare (formular E3.4L) pot fi adresate, ca regulă generală, o singură dată de către entitatea la care se află în evaluare cererea de finanțare solicitantului, în funcție de natura informațiilor solicitate. Termenul de răspuns la solicitarea de informații suplimentare nu poate depăși 5 (cinci) zile lucrătoare de la momentul luării la cunoștință de către solicitant, dar nu mai mult de 7 (șapte) zile lucrătoare de la comunicare, în cazul lipsei confirmării de primire. Clarificările admise vor face parte integrantă din Cererea de finanțare, în cazul în care proiectul va fi aprobat. În situații excepționale, se pot solicita și alte clarificări, a căror necesitate a apărut ulterior transmiterii răspunsului la informațiile suplimentare solicitate inițial.

Angajații GAL Valea Trotusului Bacau implicați în procesul de evaluare al proiectelor pot realiza vizita pe teren în vederea verificării eligibilității, iar în acest scop vor completa Fișa de verificare pe teren.

Verificarea pe teren se face de către experții care au verificat condițiile de eligibilitate a cererii de finanțare.

Concluzia privind respectarea condițiilor de eligibilitate pentru cererile de finanțare pentru care s-a decis verificarea pe teren se va da numai după verificarea pe teren.

Scopul verificării pe teren este de asigurare că datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative corespund cu elementele existente pe amplasamentul propus, în sensul corelării acestora. Cu ocazia vizitei pe teren se pot solicita informații/documente referitoare la elementele verificate. În acest caz, în Fișa de verificare pe teren se vor menționa informațiile solicitate care contribuie la concluzia asupra vizitei pe teren.

La sfârșitul vizitei pe teren, experții prezintă solicitantului/ reprezentantului legal concluziile vizitei pe teren. În cazul în care solicitantul/ reprezentantul legal nu este de acord cu concluziile vizitei pe teren menționate de experți în fișa E3.8L, acesta poate solicita înscrierea de mențiuni în acest sens în fișă. După completarea fișei, expertul verificator are obligația de a-i prezenta solicitantului/ reprezentantului legal fișa în vederea semnării și a-i înmâna o copie.

În cazul în care solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren, acesta poate contesta rezultatele verificării după notificarea de neeligibilitate, în termen de 5 zile.

Daca sunt divergențe între experții evaluatori, acestea sunt mediate de către Managerul Asociației GAL Valea Troțușului Bacău. Acesta va taia cu o linie orizontală decizia privind

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

eligibilitatea cererii de finanțare cu care nu este de acord, semnează și scrie data când s-a făcut verificarea, iar pentru precizări privind decizia sa, va completa la rubrica intitulată ”observații”.

Solicitanții proiectelor pot renunța la cererea de finanțare în orice moment al verificărilor prin întreruperea procesului evaluării. În acest caz, solicitantul sau reprezentantul împuternicit prin procura legalizată va înainta la GAL Valea Trotusului o solicitare de renunțare la cererea de finanțare completată, înregistrată și semnată de către aceasta.

Solicitarea de renunțare va fi înregistrată la GAL Valea Trotusului și aprobată de managerul GAL.

Solicitantul care a renunțat la cererea de finanțare în cursul procesului de evaluare i se restituie originalul cererii de finanțare.

Solicitanții vor putea să redepună o singură dată proiectul în cadrul unei sesiuni, numai după retragerea în prealabil a acestuia.

DEȘAȘURAREA PROCEDURII DE SELECTIE

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori – inclusiv evaluatori externi, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor, Președintele GAL/ Reprezentantul legal al GAL sau un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat să avizeze raportul) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare referitoare la evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – ”Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale”.

În acest sens după depunerea proiectelor de către solicitanți și premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) implicate în acest proces vor completa o **Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese**, în care să se facă referire la prevederile art. 10 și 11 din OG 66/2011 (actualizată), Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes și care trebuie menționate cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL (nu se aplică în cazul externalizării) sau în cadrul societății către care s-a externalizat evaluarea;

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

- Rolul în cadrul procesului de evaluare;
- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OUG nr. 66/2011, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau de la participarea pentru luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AM PNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul respectiv va fi declarat neconform, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare

CONSILIUL DIRECTOR al GAL va stabili criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj înaintea lansării apelului de selecție.

Comitetul de Selecție stabilit de către organele de decizie - Consiliul Director (conform modificării Strategiei de Dezvoltare Locală aprobată de DGDR AM PNDR nr. 235492 bis din 24.08.2020), este format din 7 membri. Vor fi reprezentate toate sectoarele care fac parte din asociația GAL Valea Troțușului: 3 membri vor fi reprezentanți ai sectorului public, 2 membri reprezentanți ai sectorului privat și 2 membri reprezentanți ai societății civile.

Pentru fiecare membru al comitetului de selecție s-a stabilit de asemenea, un membru suplimentar.

La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii Comitetului de Selecție, Comisiei de contestații sau a unuia dintre angajații GAL implicați în evaluarea proiectelor sau afini ai acestora sau a unei entități juridice în care aceasta persoană are implicații/interese, în conformitate cu prevederile legale naționale (Legea 161/2003, OUG 66/2011, actualizată, Legea 78/2000, OUG 34/2006) și comunitare (Regulamentul CE 1605/2002, Regulamentul 2342/2002 etc.) aplicabile, *persoana în cauză nu va participa la procesul de verificare, nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv pentru sesiunea de selecție, contestație în cauză.*

În cazul în care unul dintre angajații GAL sau membrii desemnați de Comitetul de Selecție, Comisia de contestații constată că se află în situația de conflict de interese, acesta are obligația de a solicita de îndată înlocuirea sa.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție:

PARTENERI PUBLICI 42,8%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Comuna Casin	Presedinte	
Comuna Manastirea Casin	Membru	
Comuna Stefan cel Mare	Membru	
PARTENERI PRIVAȚI 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
S.C. Agricultorul S.R.L	Vicepresedinte	
SC MĂMUCA SRL	Membru	
SOCIETATEA CIVILĂ 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Asociația Culturală "Calutul "Caiuti	Membru	
Asociația proprietarilor de pădure de pe Valea Casinului - Manastirea Casin	Membru	

În situația în care unul din membrii Comitetului de Selecție nu poate raspunde convocării, acesta va imputernici o alta persoana pentru a-l reprezenta, iar în cazul în care nu poate imputernici o alta persoana, se va convoca membru supleant din cadrul Comitetului de Selecție.

Membri supleanti

PARTENERI PUBLICI 42,8%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Comuna Caiuti	Membru	
Comuna Gura Vaii	Membru	
Comuna Helegiu	Membru	

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUSULUI BACAU

PARTENERI PRIVAȚI 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
SC SMART BUSSINES LESSON SRL	Membru	
SC EUROCAD SOLUTIONS SRL	Membru	
SOCIETATEA CIVILĂ 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Asociația "Arcașii" Ștefan cel Mare	Membru	
Asociația Oamenilor de Bine Casin	Membru	

Comitetul de selecție al GAL Valea Troțușului trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL-ului.

După completarea Fișei de evaluare generală a proiectului, angajații din aparatul administrativ al GAL vor întocmi un **Raport de selecție** în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate, eligibile selectate și eligibile fără finanțare (în așteptare), valoarea acestora și numele solicitanților. Raportul de selecție va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de selecție și va prezenta semnatura reprezentanților CDRJ, care supraveghează procesul de selecție. GAL va publica Raportul de selecție pe pagina proprie de web www.gal-valea-trotusului.ro secțiunea EVALUARE și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin Notificări scrise transmise cu confirmare de primire sau predate personal.

Solicitanții au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la confirmarea primirii Notificării, pentru a depune contestații la sediul GAL VALEA TROTUSULUI BACAU cu privire la rezultatul evaluării și selecției.

În urma soluționării contestațiilor, **Comisia de soluționare a contestațiilor** va elabora un **Raport de contestații** care va fi semnat de membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor și de reprezentantul CDRJ. Raportul de contestații va fi publicat pe pagina proprie web

În cazul în care după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul de Selecție întocmit, GAL Valea Troțușului va emite o Notă asumată și semnată de reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind **Raport Final de Selecție** la data semnării Notei. În acest caz, termenul de 15 zile lucrătoare de depunere a proiectelor la AFIR se calculează de la data Notei.

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

Proiectele selectate de către GAL VALEA TROTUSULUI vor fi depuse în vederea verificării aferente la OJFIR/ CRFIR în termen de 15 zile de la data emiterii Raportului / Nota privind Raportul Final.

La depunerea proiectului la OJFIR trebuie să fie prezent solicitantul sau un împuternicit al acestuia. În cazul în care solicitantul dorește, îl poate împuternici pe reprezentantul GAL să depună proiectul, printr-un mandat sub semnătură privată.

Cererea de finanțare se depune în format letric în original – 1 exemplar, împreună cu formatul electronic (CD – 1 exemplar, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare, inclusiv toate anexele administrative) la expertul Compartimentului Evaluare (CE) al Serviciului LEADER și Investiții Non-agricole de la nivelul OJFIR. Pentru acele documente care rămân în posesia solicitantului, copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”. În vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili și selectați vor trebui să prezinte obligatoriu documentele specifice precizate în cadrul cererii de finanțare în original, în vederea verificării conformității.

SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Solicitanții care au fost notificați de către GAL Valea Troțusului Bacău de faptul că proiectele lor au fost declarate neeligibile sau nu au fost selectate pot depune contestații la sediul GAL/ pe adresa de e-mail galvaleatrotusuluibacau@gmail.com , în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.

Un solicitant poate transmite o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

Termenul de soluționare a contestațiilor depuse este de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării.

Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de soluționare a contestațiilor înființată la nivel GAL, cu o componență diferită față de cea a Comitetului de selecție, formată din 3 membri ai comitetului de selecție și membri supleanți, care nu au participat la procesul de selecție inițial.

Pentru fiecare proiect contestat se va întocmi un raport privind analiza contestației și soluția propusă în urma reevaluării elementelor contestate. Dacă soluția propusă în urma



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VALEA TROTUSULUI BACAU

reevaluării proiectului contestat diferă de cea din Raportul de selecție, se va întocmi o noua fișă de verificare generală.

Raportul de selecție final va fi postat pe site-ul www.gal-valea-trotusului.ro la secțiunea EVALUARE.