

Capitolul XI. Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL

1. Componența comitetului de selecție a proiectelor

Comitet de Selecție este stabilit de către organele de decizie (Adunarea Generală a Asociațiilor și Consiliul Director) și este format din minimum 7 membri ai parteneriatului. Vor fi reprezentate toate sectoarele care fac parte din asociația GAL Valea Troțușului: 3 membri vor fi reprezentanți ai sectorului public, 2 membri reprezentanți ai sectorului privat și 2 membri reprezentanți ai societății civile.

Pentru fiecare membru al comitetului de selecție s-a stabilit de asemenea, un membru suplent. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție:

PARTENERI PUBLICI 42,8%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Comuna Casin	Presedinte	
Comuna ManastireaCasin	Membru	
Comuna Stefan cel Mare	Membru	
PARTENERI PRIVAȚI 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
S.C. Agricultorul S.R.L	Vicepresedinte	
SC MAMUCA SRL	Membru	
SOCIETATEA CIVILĂ 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
AsociațiaCulturala “Calutul “Caiuti	Membru	
Asociațiaproprietarilor de pădure de peValeaCasinului -ManastireaCasin	Membru	

Membrisupleanti

PARTENERI PUBLICI 42,8%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Comuna Caiuti	Membru	
Comuna Gura Vaii	Membru	
Comuna Helegiu	Membru	
PARTENERI PRIVAȚI 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
SC SMART BUSSINES LESSON SRL	Membru	
SC EUROCAD SOLUTIONS SRL	Membru	
SOCIETATEA CIVILĂ 28,6%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Asociația” Arcașii” Ștefan cel Mare	Membru	
AsociațiaOamenilor de Bine Casin	Membru	

2. Obligațiile Comitetului de Selecție și ale Comisiei de Soluționare a Contestațiilor

Președintele, membrii și secretarul Comitetului de Selectare sau Soluționare a Contestațiilor proiectelor, în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, au următoarele obligații:

- De a respecta întocmai regulile prevăzute în documentațiile realizate de către membrii GAL;
- De a respecta confidențialitatea lucrărilor realizate;
- De a solicita înlocuirea sa din cadrul Comisiei în situația în care constată că există conflict de interese în evaluarea documentațiilor;

3. Informații legate de primirea și evaluarea proiectelor

În perioada de primire și evaluare a proiectelor atribuțiile membrilor GAL sunt următoarele:

1. GAL Valea Trotușului lansează apelul de selecție a proiectelor, folosind mijloacele de informare mass-media;
2. Potențialii beneficiari depun proiectele la secretariatul Compartimentului Administrativ GAL în perioada de depunere a proiectelor menționate în anunțurile lansate;
3. GAL efectuează verificarea conformității proiectului și respectarea criteriilor de eligibilitate:
 - a) Verificarea conformității administrative a cererii de finanțare - urmărește existența și forma cererii de finanțare, a anexelor, precum și valabilitatea documentelor;
 - b) Verificarea eligibilității - doar cererile de finanțare conforme administrativ sunt admise pentru a fi verificate din punctul de vedere al eligibilității. Vor fi verificate eligibilitatea solicitantului, a proiectului și a activităților propuse spre finanțare;
 - c) Evaluarea tehnică și financiară - în această etapă proiectul primește punctaj pe baza criteriilor cuprinse în grilele de evaluare. Sunt urmărite două criterii importante: relevanța proiectului - gradul în care proiectul răspunde obiectivelor SDL și calitatea, maturitatea și sustenabilitatea proiectului - metodologia de implementare, capacitatea beneficiarului, bugetul proiectului, respectarea principiilor orizontale;
4. Angajații din aparatul administrativ al GAL realizează rapoartele de selecție în urma verificării dosarelor cererilor de finanțare depuse de către beneficiari și menționează punctajele totale obținute de fiecare proiect în parte.
5. Angajații din aparatul administrativ al GAL vor întocmi un **Raport de selecție** în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate, eligibile selectate și eligibile fără finanțare (în așteptare), valoarea acestora și numele solicitanților. Raportul de selecție va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de selecție și va prezenta semnatura reprezentanților CDRJ, care supervizează procesul de selecție. GAL va publica Raportul de selecție pe pagina proprie de web.
6. GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări scrise transmise cu confirmare de primire sau predate personal. Solicitanții au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la confirmarea primirii notificării, pentru a depune contestații la sediul GAL cu privire la rezultatul selecției. În urma soluționării contestațiilor, **Comisia de soluționare a contestațiilor** va elabora un **Raport de contestații** care va fi semnat de membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor și de reprezentantul CDRJ. Raportul de contestații va fi publicat pe pagina proprie de web.